

〈記入上の注意〉

記入例

- ①経費支弁計画書は、志願者の本学在学中の学費・生活費等を支払う経費支弁能力を有していることを確認するためのものです。
- ②経費支弁計画書の年間収入の合計額①は、年間支出の合計額(②+③)を十分賄える額になるように記入してください。

経費支弁計画書

収入項目		年 間 収 入		残高・年額
収入項目		摘 要		残高・年額
本人の預貯金	本 国	\$10,000	(日本円換算：約 1,075,000 円)	残高：1,075,000 円
	日 本			残高：200,000 円
仕 送 り	氏 名	七隈 大輔	学 費 (月平均：20,000 円)	年額：240,000 円
		(志願者との関係：父)	生活費 (月平均：30,000 円)	年額：360,000 円
	氏 名	七隈 太郎	学 費 (月平均：20,000 円)	年額：240,000 円
		(志願者との関係：叔父)	生活費 (月平均：) 円	年額：) 円
奨 学 金	奨学金の名称 及び支給期間		(月平均：) 円	年額：) 円
合 計				① 2,115,000 円
参 考 収 入	アルバイト	職種・勤務先 及び雇用期間	語学講師(公民館) [200X.4~未定(継続予定)]	(月平均：30,000 円) 年額：360,000 円
		職種・勤務先 及び雇用期間	補助員(〇〇図書館) [200X.〇~(予定)~200Y.3]	(月平均：40,000 円) 年額：480,000 円
	その他	〇〇留学生奨学金(200X.4~200Y.3)		(月平均：20,000 円) 年額：240,000 円
				(月平均：) 円 年額：) 円
計				1,080,000 円

出願時点の預金残高について記入してください。預金残高証明書と預金通帳等の写しを添付してください。

送金を受ける場合は、送金者本人が自筆により作成した経費支弁書(本学所定用紙)を添付してください。

奨学金受給証明書を添付してください。

現在のアルバイト及び今年度予定しているアルバイトの収入について記入してください。

現在受給中奨学金やその他の収入がある場合は記入してください。

支出分類		年 間 支 出		年 額
支出分類		摘 要		年 額
学 費 (大学院)	入学申込金			100,000 円
	授業料等	授業料・教育充実費・委託徴収金		608,100 円
計				② 708,100 円
生 活 費 等	住居費	共益費含む	(月 額：30,000 円)	360,000 円
	生活費	食費・水光熱費・通学費、その他含む	(月平均：60,000 円)	720,000 円
	医療費	国民健康保険等保険料含む	(月平均：5,000 円)	60,000 円
	研究費	書籍代等	(月平均：5,000 円)	60,000 円
	その他	()	(月平均：) 円) 円
計				③ 1,200,000 円
合 計 (②+③)				1,908,100 円

募集要項の学費の一覧を参照してください。(文系研究科・博士課程前期を記入例にしています。)

家族や友人と同居している場合は、個人(本人分)の支出について記入してください。(同居者分は記入しないでください。)

私は、大学院入学後の留学に係る経費の一切を上記計画に基づき支弁いたします。

年 月 日

志望研究科・専攻・課程	〇〇学 研究科	〇〇学 専攻	博士課程前期・修士課程 博士課程後期・博士課程
志願者氏名	七隈 学	(七隈) (印)	受験番号(※記入不要)

福岡大学大学院