切り離してください。

令和６年度
福岡大学大学院
Ⓐ 入学検定料領収書
（大学提出）

※貼付台紙に貼って提出してください。

金額	¥
整理番号	000123456780
志願者氏名	

上記のとおり領収しました。

（志願者へお願い）

1. ⒶⒷⒸの黒太枠内をボールペンで記入してください。金融機関窓口（郵便局は除く）より納入しⒶⒷを受け取り、「取扱金融機関収納印」があることを確認してください。
2. Ⓐを他の出願書類とともに提出してください。

取扱金融機関収納印 1

金融機関で振込後、台紙貼付時に切り離してください。

令和６年度
福岡大学大学院
Ⓑ 入学検定料領収書
（本人保管）

金額	¥
整理番号	000123456780
志願者氏名	

上記のとおり領収しました。

（志願者へお願い）

1. インターネットバンキングによる納入はできません。この振込用紙を金融機関窓口に提出してください。
2. いったん納入された検定料はいかなる理由があっても返還しません。
3. 振込手数料は依頼人負担になります。

取扱金融機関収納印 2

取扱金融機関で切り離してください。

電信扱

Ⓒ 振込依頼書
（取扱店保管）

令和６年度 福岡大学大学院 入学検定料

勘定

依頼日	令和　年　月　日	振込指定	電信扱	手数料	
振込先金融機関 預金種目 口座番号	① 西日本シティ銀行　七隈支店　普通90 ② 福岡銀行　七隈支店　普通1004		金額	¥	
お受取人 口座名	フクオカダイガク 福岡大学		内訳	現金	
				当手枚	
				他手枚	

ご依頼人	整理番号	（姓）カタカナ	（名）カタカナ
	000123456780		
	志願者氏名（漢字）	（姓）	（名）
	志願者住所	〒　－ TEL.（　）　局　番	

（志願者へお願い）

1. 振込先金融機関は1、2のいずれかに○を付けてください。

（取扱金融機関へのお願い）

1. 太枠内を打電してください。なお、依頼人欄は整理番号・カナ氏名の順に必ず打電願います。
2. 収納印は①～③全てに明確に押印しⒶⒷはご依頼人にお返しください。
3. 金額を訂正したものは、受け付けないでください。

取扱金融機関収納印 3

切り離してください。

※印刷時に拡大・縮小はおこなわないでください。