

学校法人福岡大学「大学院教育・研究支援専門調査員」公募要領

1. 所 属 福岡大学大学院
2. 職 名 大学院教育・研究支援専門調査員
3. 業務内容
 - (1) 本学大学院の教育・研究支援部会及び同小委員会に関する業務
 - (2) 本学大学院における教育・研究活動に必要な資料の収集、調査、分析等に関する業務
 - (3) その他、本学大学院における教育・研究の活性化に関する業務

※専門調査員は、非常勤講師その他の兼業に従事することができません。
4. 募集人員 1名
5. 雇用期間 平成28年4月1日～平成29年3月31日 1年間
なお、雇用期間中の実績等を考慮の上、1年ごとに通算5年までの雇用の更新を認めることがあります。
6. 待 遇 本学学内規程による。(ポスト・ドクターに準じ、月額30万円を予定。)
7. 応募資格
以下の各号に該当する者
 - (1) 博士の学位取得者又は博士課程後期若しくは博士課程の満期退学者
 - (2) 大学院の教育及び研究の改革に対する意欲と熱意を有する者
 - (3) 3. で示した業務内容に関する知識・能力を有する者
8. 書類提出締切日 平成27年12月7日(月) 必着
9. 応募書類
 - (1) 履歴書〔写真添付 様式別紙①〕
 - (2) 研究業績書〔様式別紙②〕 →対象とする業績は過去5年間とします。
 - (3) 著書・論文等の主要な業績を3点(原本またはコピー)
 - (4) 志望理由書(A4判1頁、1500字程度、横書き、書式自由)
これからの大学院における教育・研究の活性化についての考えを、今まで取り組んできた研究や業務を踏まえながら述べてください。
 - (5) 最終学歴の証明書及び学位授与証明書

※各様式については、福岡大学大学院 Web サイトからダウンロードしてください。
<http://www.adm.fukuoka-u.ac.jp/fu820/home1/>
※提出書類に含まれる個人情報、本選考以外の目的には使用しません。
※応募書類については、返却いたしません。
10. 書類提出
〒814-0180 福岡市城南区七隈八丁目19番1号
福岡大学 大学院事務課 宛

※封筒に「大学院教育・研究支援専門調査員応募書類」と朱書きし、書留あるいはそれに準じた方法で送付してください。
11. 選考方法
書類審査および面接(12月中旬実施予定)

※審査結果は選考終了後に本人に通知します。

問い合わせ先 福岡大学 大学院事務課 電話 092-871-6631 内線 2910

福岡大学は男女共同参画を推進しています。

平成 28 年度 福岡大学大学院教育・研究支援専門調査員の処遇等

雇 用 期 間	平成28年4月1日～平成29年3月31日 1年間 なお、雇用期間中の実績等を考慮の上、1年ごとに通算5年までの雇用の更新を認めることがあります。
※ 業 務 内 容	<ul style="list-style-type: none"> ・ 本学大学院の教育・研究支援部会及び同小委員会に関する業務 ・ 本学大学院における教育・研究活動に必要な資料の収集、調査、分析等に関する業務 ・ その他、本学大学院における教育・研究の活性化に関する業務
勤 務 場 所	福岡大学大学院
専 門 調 査 員 手 当	月額30万円（税込）。福岡大学ポスト・ドクターに関する規程に準じます。
通 勤 手 当	「学校法人福岡大学通勤手当支給規程」により支給します。
研 究 費 ・ 旅 費	支給しません。
賞 与 ・ 退 職 金	支給しません。
勤 務 時 間	月曜～金曜（祝日除く） 9時～18時 （昼食時間45分間・休憩時間15分間を含む）
学 外 兼 業	非常勤講師その他の兼業には従事できません。また、他の機関から手当等を受給することはできません。
社 会 保 険 等 の 取 扱 い	私立学校教職員共済組合（健康保険、年金）、雇用保険、労働者災害補償保険に加入します。

※大学院の活性化を支援する会議体として「大学院教育・研究支援部会」を、「大学院教育・研究支援部会」の活動を促進するため「大学院教育・研究支援部会小委員会」を28年度より新たに開設するものです。大学院担当副学長および大学院学務委員長のもとで、以下のような内容についての情報収集・分析に加え、政策提言など行っていただきます。

- ・ 今後の大学院の在り方
- ・ 教育・研究の活性化に係る施策の策定
- ・ 教育情報の収集及び分析
- ・ 学生の研究倫理向上
- ・ 外部資金の導入
- ・ 研究推進部との連携強化
- ・ 男女共同参画に係る啓発教育
- ・ その他教育・研究活動の支援

以上